

ПАМЯТКА
для муниципальных служащих
муниципального образования «Красногорский район»
по ключевым вопросам противодействия коррупции

с. Красногорское

2013 год

Основные нормативные правовые акты в сфере противодействия коррупции

Правовые и организационные основы противодействия коррупции в Российской Федерации установлены:

- Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;
- Указ Президента Российской Федерации от 13.03.2012 г. № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции».

Ответственность за коррупционные правонарушения предусмотрена:

- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ;
- Уголовным кодексом Российской Федерации от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ.

Основные понятия

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Совершение, указанных деяний, от имени или в интересах юридического лица.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Взятка (предмет взятки) – это деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость, даваемые должностному лицу как подкуп, как оплата караемых законом действий. Предметом взятки также могут быть выгоды или услуги имущественного характера, оказываемые безвозмездно, но подлежащие оплате (предоставление туристических путевок, ремонт квартиры, строительство дачи и т.п.). Под выгодами имущественного характера следует понимать, в частности, занижение стоимости передаваемого имущества, приватизируемых объектов, уменьшение арендных платежей, процентных ставок за пользование банковскими ссудами.

При этом, если обусловленная передача ценностей не состоялась по обстоятельствам, не зависящим от воли лиц, пытавшихся получить предмет взятки или подкупа, содеянное квалифицируется как покушение на получение взятки. Также, необходимо отметить, что, если имущественные выгоды в виде денег, иных ценностей, оказания материальных услуг предоставлены родным и близким должностного лица с его согласия либо если он не возражал против этого и использовал свои служебные полномочия в пользу взяткодателя, действия должностного лица следует квалифицировать как получение взятки.

Вымогательство - требование должностного лица или лица, выполняющего управленческие функции в коммерческой или иной организации, дать взятку либо передать незаконное вознаграждение в виде денег, ценных бумаг, иного имущества при коммерческом подкупе под угрозой совершения действий, которые могут причинить ущерб законным интересам гражданина либо поставить последнего в такие условия, при которых он вынужден дать взятку либо совершить коммерческий подкуп с целью предотвращения вредных последствий для его правоохраняемых интересов.

Незаконное вознаграждение от имени юридического лица - незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного или муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью государственного или муниципального служащего и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства.

Личная заинтересованность - возможность получения государственным или муниципальным служащим при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

ЧТО ТАКОЕ ВЗЯТКА?

Получение должностным лицом лично или через посредника взятки за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе называется ВЗЯТКОЙ.

ВЗЯТКА является уголовным преступлением.

Предметом ВЗЯТКИ могут быть:

1) деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, **продукты питания** (алкоголь, шоколад, кофе), видеотехника, недвижимость, иное;

2) услуги и выгоды – лечение, ремонт квартиры, строительство дачи, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости, банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам, друзьям, получение льготного кредита, завышение гонораров за лекции, статьи и книги, прощение долга, уменьшение арендной платы, увеличение процентных ставок по кредиту и т.д.

Субъект получения ВЗЯТКИ – это лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию, осуществляющее функции представителя власти либо лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях.

Получение ВЗЯТКИ — одно из самых опасных должностных преступлений, особенно если оно совершается группой лиц или сопровождается вымогательством, которое заключается в получении должностным лицом преимуществ и выгод лично или через посредника за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Преступление выражается в одном из следующих действий:

- а) принятие ВЗЯТКИ самим лицом, отвечающим признакам субъекта преступления;
- б) принятие ВЗЯТКИ его родными и близкими с его согласия или если оно не возражало против этого
- в) фактическое принятие ВЗЯТКИ посредником (действия которого квалифицируются по ст. 291.1 УК РФ) с последующей передачей ее лицам, указанным ранее.

Дача ВЗЯТКИ — преступление, направленное на склонение должностного лица к совершению действий (бездействие), общее покровительство или попустительство по службе в пользу взяткодателя, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию).

К должностным лицам относят лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, выполняющих организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции, руководителей муниципальных учреждений.

Лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции — это, например, председатель комитета; заместитель; начальник отдела; начальник сектора.

Взяткодатель – тот, кто дает взятку.

Взяткополучатель – тот, кто получает взятку.

Вымогательство означает требование лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, дать взятку либо передать незаконное вознаграждение в виде денег, ценных бумаг, иного имущества при коммерческом подкупе под угрозой совершения действий, которые могут причинить ущерб законным интересам гражданина либо поставить последнего в такие условия, при которых он вынужден дать взятку либо совершить коммерческий подкуп с целью предотвращения вредных последствий для его правоохраняемых интересов.

НАКАЗАНИЕ ЗА ВЗЯТКУ, КОММЕРЧЕСКИЙ ПОДКУП, ПОСРЕДНИЧЕСТВО ВО ВЗЯТОЧНИЧЕСТВЕ

Получение взятки (ст. 290 УК РФ)

Квалифицирующий признак	Вид наказания
должностным лицом лично или через посредника за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе	штраф в размере от 25-кратной до 50-кратной суммы взятки либо лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет либо принудительные работы на срок до 3 лет либо лишение свободы на срок до 3 лет с суммой взятки.
в значительном размере (более 25 000 руб.)	штраф в размере от 30-кратной до 60-кратной суммы взятки либо лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет либо лишение свободы на срок до 6 лет с суммой взятки.
за незаконные действия (бездействие)	штраф в размере от 40-кратной до 70-кратной суммы взятки либо лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет либо лишение свободы на срок от 3 до 7 лет с суммой взятки
деяния, указанные выше, совершенные а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой; б) с вымогательством взятки; в) в крупном размере (более 150 000 руб.)	штраф в размере от 70-кратной до 90-кратной суммы взятки либо лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет и со штрафом в размере 60-кратной суммы взятки либо лишение свободы на срок от 7 до 12 лет с суммой взятки
в особо крупном размере (более 1 000 000 руб.)	штраф в размере от 80-кратной до 100-кратной суммы взятки либо лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет либо лишение свободы на срок от 8 до 15 лет с суммой взятки.

По статье 290 УК РФ ответственность несет и то должностное лицо, которое получило взятку за совершение действий (бездействия) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если оно в силу должностного положения могло способствовать таким действиям (бездействию).

Дача взятки (ст. 291 УК РФ)

Квалифицирующий признак	Вид наказания
дача взятки должностному лицу лично или через посредника	штраф в размере от 15-кратной до 30-кратной суммы взятки либо принудительные работы на срок до 3 лет

	либо лишение свободы на срок до 2 лет с суммы взятки
в значительном размере (более 25 000 руб.)	штраф в размере от 20-кратной до 40-кратной суммы взятки, либо лишение свободы на срок до 3 лет с суммы взятки.
за совершение заведомо незаконных действий (бездействие)	штраф в размере от 30-кратной до 60-кратной суммы взятки, либо лишение свободы на срок до 8 лет с суммы взятки
а) группой лиц по предварительному сговору или организованной группой; б) в крупном размере (более 150 000 руб.)	штраф в размере от 60-кратной до 80-кратной суммы взятки, права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до 3 лет либо лишение свободы на срок от 5 до 10 лет с суммы взятки
в особо крупном размере (более 1 000 000 руб.)	штраф в размере от 70-кратной до 90-кратной суммы взятки, либо лишение свободы на срок от 7 до 12 лет с суммы взятки.

Лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности, если оно активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело.

Лицо, совершившее деяния, предусмотренные выше, освобождается от уголовной ответственности, если оно активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо в отношении его имело место вымогательство, либо это лицо добровольно сообщило о подкупе органу, имеющему право возбудить уголовное дело.

Лицо, являющееся посредником во взяточничестве, освобождается от уголовной ответственности, если оно после совершения преступления активно способствовало раскрытию и (или) пресечению преступления и добровольно сообщило органу, имеющему право возбудить уголовное дело, о посредничестве во взяточничестве.

Не может быть признано добровольным заявление о даче взятки или коммерческом подкупе, если правоохранным органам стало известно об этом из других источников.

ВЗЯТКА может быть предложена как на прямую («если вопрос будет решен в нашу пользу, то получите.....»), так и косвенным образом.

НЕКОТОРЫЕ КОСВЕННЫЕ ПРИЗНАКИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ВЗЯТКИ:

1. Разговор о возможной взятке носит иносказательный характер, речь взяточдателя состоит из односложных предложений, не содержащих открытых заявлений о том, что при положительном решении спорного вопроса он передаст ему деньги или окажет какие-либо услуги.
2. В ходе беседы взяточдатель, при наличии свидетелей или аудио, видеотехники, жестами или мимикой дает понять, что готов обсудить возможности решения этого вопроса в другой обстановке (в другое время, в другом месте).

3. Сумма или характер взятки не озвучиваются; вместе с тем соответствующие цифры могут быть написаны на листке бумаги, набраны на калькуляторе или компьютере и продемонстрированы потенциальному взяткополучателю.

4. Взяткодатель может неожиданно прервать беседу и под благовидным предлогом покинуть помещение, оставив при этом папку с материалами, конверт, портфель, сверток.

5. Взяткодатель может переадресовать продолжение контакта другому человеку, напрямую не связанному с решением вопроса.

Вас могут провоцировать на получение взятки

ВАШИ ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ВЗЯТКИ

Вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем как готовность принять взятку.

Внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов).

Постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи.

Не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяткодателю «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации.

При наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о взятке.

Далее, необходимо действовать в соответствии со схемой, описанной ниже.

ЧТО СЛЕДУЕТ ВАМ ПРЕДПРИНЯТЬ СРАЗУ

ПОСЛЕ СВЕРШИВШЕГОСЯ ФАКТА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ВЗЯТКИ?

Схема действий гражданского служащего по уведомлению представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего муниципального образования «Красногорский район» к совершению коррупционных правонарушений

К муниципальному служащему поступило обращение каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений

Муниципальный служащий составляет в письменной форме уведомление о факте обращения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений

В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

должность, фамилия, имя, отчество муниципального служащего, направившего уведомление;

дата, время, место, способ обращения к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

суть обращения;

сведения о лице, обратившемся к муниципальному служащему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений: фамилия, имя, отчество (если не известны - приметы лица), должность, место работы, адрес места жительства, номер телефона (какие известны);

обещанное вознаграждение или иная выгода, произведенный шантаж, угрозы и т.п.; дата подачи уведомления, подпись муниципального служащего.

В тот же день он передает написанное уведомление (при невозможности уведомить в тот же день – на следующий рабочий день) представителю нанимателя

В день поступления уведомления осуществляется его регистрация в журнале.

Также необходимо обратиться с устным или письменным сообщением о готовящемся преступлении в один из правоохранительных органов.

НЕЗАКОННОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ

Вместе с понятием «ВЗЯТКА» в действующем российском законодательстве используется категория «незаконное вознаграждение от имени юридического лица».

В соответствии со статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее КоАП РФ) под незаконным вознаграждением от имени юридического лица понимаются незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением.

За совершение подобных действий к юридическому лицу применяются меры административной ответственности вплоть до штрафа в размере до 100-кратной суммы денежных средств, стоимости ценных бумаг, иного имущества, услуг имущественного характера, иных имущественных прав, незаконно переданных или оказанных либо обещанных или предложенных от имени юридического лица.

ПОДАРОК ИЛИ ВЗЯТКА?

Дарение, сопровождаемое передачей дара одаряемому посредством его вручения, символической передачи, может совершаться устно. Но если дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей или договор содержит обещание дарения в будущем, такой договор должен заключаться в письменной форме.

При передаче в дар обычного подарка стоимостью до 3000 руб. законодательством не установлено никаких ограничений, в ином случае его дарение не допускается:

- от имени малолетних и граждан, признанных недееспособными, их законными представителями;
- работникам образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и аналогичных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданами, находящимися в них на лечении, содержании или воспитании, супругами и родственниками этих граждан;
- лицам, замещающим муниципальные должности, муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;
- в отношениях между коммерческими организациями (ст. 575 Гражданского кодекса РФ).

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в связи с прохождением государственной гражданской службы государственному гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Подарки, полученные государственными гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно федеральной собственностью и собственностью субъекта Российской Федерации и передаются гражданским служащим по акту в государственный орган, в котором он замещает должность гражданской службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Государственный гражданский служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, служебной командировкой или другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Учитывая изложенное, **для муниципальных служащих установлен запрет на получение подарков** в связи с исполнением должностных обязанностей **независимо от стоимости подарка**. Стоимость подарка, не превышающая трех тысяч рублей, установлена для подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и с другими официальными мероприятиями.

В рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий не признаются подарком:

- 1) канцелярские изделия, которые предоставлены каждому участнику указанных мероприятий в целях исполнения им своих служебных (должностных) обязанностей, определенных в должностном регламенте (должностной инструкции);
- 2) цветы открытого грунта и закрытого грунта (срезанные и в горшках);
- 3) ценные подарки, которые вручены в качестве поощрения (награды) лицам, замещающим государственные (муниципальные) должности, государственным (муниципальным) служащим или работникам от имени государственного (муниципального) органа или организации, в которых он проходит государственную (муниципальную) службу или осуществляет трудовую деятельность, либо от имени вышестоящего государственного (муниципального) органа или организации.

Основным отличием подарка от взятки является его безвозмездность. То есть, передавая подарок, даритель ничего не просит взамен. Взятка (материальные и нематериальные ценности) же дается за конкретное действие (бездействие) по службе или за общее благоприствование в пользу дающего или представляемых им лиц.

Обратите внимание, что, низший предел взятки не установлен законодателем, таковой может быть тысяча рублей, подарочный сертификат на оплату услуг, бутылка алкогольного напитка, банка дорогостоящего кофе, коробка элитных конфет, банка черной икры и т.п., если эти «подарки» предназначались за совершение должностным лицом какого-либо действия (бездействия).

ВЫСКАЗЫВАНИЯ И ДЕЙСТВИЯ, КОТОРЫЕ ОКРУЖАЮЩИМИ МОГУТ ВОСПРИНИМАТЬСЯ КАК ПРОСЬБА ИЛИ СОГЛАСИЕ ПРИНЯТЬ ВЗЯТКУ

В целом ряде случаев совершение муниципальными служащими определенных действий может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или просьба о даче взятки, например:

- 1) муниципальный служащий ведет переговоры о последующем трудоустройстве с организацией, которая извлекла, извлекает или может извлечь выгоду из решений или действий (бездействия) указанных лиц;
- 2) родственники муниципального служащего устраиваются на работу в организацию, которая извлекла, извлекает или может извлечь выгоду из его решений или действий (бездействия);
- 3) родственники муниципального служащего соглашаются принять подарок от организации, которая извлекла, извлекает или может извлечь выгоду из его решений или действий (бездействия);
- 4) регулярное получение подарков, стоимостью менее 3000 рублей;

5) посещения ресторанов совместно с представителями организации, которая извлекла, извлекает или может извлечь выгоду из решений или действий (бездействия) служащего или работника и т.д.

Высказывания, которые при взаимодействии с гражданами могут быть восприняты как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки:

«вопрос решить трудно, но можно»,

«спасибо на хлеб не намажешь»,

«договоримся»,

«нужны более веские аргументы»,

«нужно обсудить параметры»,

«ну что делать будем?» и т.д.

Обсуждение определенных тем с представителями организаций и гражданами, особенно с теми из них, чья выгода зависит от решений и действий муниципальных служащих, может восприниматься как просьба о даче взятки.

К числу таких тем относятся, например:

- 1) низкий уровень заработной платы муниципального служащего и нехватка денежных средств на реализацию тех или иных нужд;
- 2) желание приобрести то или иное имущество, получить ту или иную услугу, отправиться в туристическую поездку;
- 3) отсутствие работы у родственников муниципального служащего;
- 4) необходимость поступления детей муниципального служащего в образовательные учреждения и т.д.

Некоторые исходящие от муниципальных служащих предложения, особенно если они сделаны представителям организаций и гражданам, чья выгода зависит от их решений и действий, могут восприниматься как просьба о даче взятки. Это возможно даже в том случае, когда такие предложения продиктованы благими намерениями и никак не связаны с личной выгодой муниципального служащего.

К числу таких предложений относятся, например предложения:

- 1) предоставить муниципальному служащему и (или) его родственникам скидку;
- 2) воспользоваться услугами конкретной компании и (или) экспертов для устранения выявленных нарушений, выполнения работ в рамках муниципального контракта, подготовки необходимых документов;
- 3) внести деньги в конкретный благотворительный фонд;
- 4) поддержать конкретную спортивную команду и т.д.

Обзор типовых ситуаций конфликта интересов
и порядка их урегулирования

Урегулирование конфликта интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов и одновременно способом обеспечения надлежащего функционирования служебных правоотношений.

Уведомление о возникновении конфликта интересов (или о возможности его возникновения) осуществляется в письменной форме. Для этого муниципальным служащим должно быть представлено заявление либо служебная (докладная записка) на имя непосредственного начальника в произвольной форме.

У муниципального служащего могут возникнуть затруднения в определении наличия конфликта интересов в той или иной сложившейся ситуации. В этом случае он может обратиться в комиссию по соблюдению

требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов с целью установления признаков наличия конфликта интересов (или возможности возникновения его в дальнейшем).

Непринятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликтов интересов.

Можно выделить ряд ключевых «областей регулирования», в которых возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным:

- выполнение отдельных функций муниципального управления в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность муниципального служащего;
- выполнение иной оплачиваемой работы;
- владение ценными бумагами, банковскими вкладами;
- получение подарков и услуг;
- имущественные обязательства и судебные разбирательства;
- взаимодействие с бывшим работодателем и трудоустройство после увольнения с муниципальной службы;
- явное нарушение установленных запретов (например, использование служебной информации, получение наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) от иностранных государств и др.).

Рассмотрим наиболее часто встречаемые в практике случаи конфликта интересов:

Осуществление муниципальным служащим функций муниципального управления или участие в принятии кадровых решений в отношении родственников является одной из наиболее явных ситуаций конфликта интересов. Существует множество разновидностей подобной ситуации, например:

- муниципальный служащий является членом конкурсной комиссии на замещение вакантной должности органа местного самоуправления. При этом одним из кандидатов на вакантную должность в этом органе является родственник муниципального служащего;
- муниципальный служащий является членом аттестационной или иной комиссии, которая принимает решение (проводит проверку) в отношении родственника муниципального служащего.
- муниципальный служащий участвует в работе комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, в случае, если в конкурсе участвуют родственники и/или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность муниципального служащего;

- осуществление муниципальным служащим контрольных и надзорных полномочий в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность муниципального служащего.

Конфликт интересов, связанный с владением ценными бумагами, банковскими вкладами

В случае если муниципальный служащий владеет ценными бумагами организации, в отношении которой он осуществляет отдельные функции муниципального управления, он обязан уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии личной заинтересованности в письменной форме, а также передать ценные бумаги в доверительное управление.

Необходимо отметить, что существует проблема выбора управляющей организации или доверительного управляющего, которым муниципальный служащий может доверить управление принадлежащими ему ценными бумагами. Кроме того, передача ценных бумаг в доверительное управление не обязательно повлечет исключение возникновения конфликта интересов, то есть, не всегда может быть признана исчерпывающей мерой, в этой связи муниципальным служащим может быть принято добровольное решение об отчуждении ценных бумаг.

Данная ситуация в целом аналогична с выполнением иной оплачиваемой работы. При этом необходимо учитывать, что в случае, если владение муниципальным служащим ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Конфликт интересов, связанный с получением подарков и услуг

Муниципальный служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность муниципального служащего, получают подарки или иные блага (бесплатные услуги, скидки, ссуды, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.д.) от физических лиц и/или организаций, в отношении которых муниципальный служащий осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции муниципального (административного) управления.

Муниципальному служащему и его родственникам рекомендуется не принимать подарки от организаций, в отношении которых муниципальный служащий осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции муниципального управления, вне зависимости от стоимости этих подарков и поводов дарения.

Получение подарка от заинтересованной организации ставит муниципального служащего в ситуацию конфликта интересов. Полученная выгода может негативно повлиять на исполнение им должностных обязанностей и объективность принимаемых решений. Кроме того, такие действия могут вызвать у граждан обоснованные сомнения в беспристрастности муниципального служащего и, тем самым, могут нанести ущерб репутации органа местного самоуправления и муниципальной службе в целом.

То же самое относится и к подаркам, получаемым от заинтересованной организации родственниками муниципального служащего. Действующее законодательство не устанавливает никаких ограничений на получение подарков и иных благ родственниками муниципальных служащих. Несмотря на это, следует учитывать, что в большинстве случаев подобные подарки вызваны желанием обойти существующие нормативные ограничения и повлиять на действия и решения муниципального служащего.

Конфликт интересов, связанный с имущественными обязательствами и судебными разбирательствами

Муниципальный служащий участвует в осуществлении отдельных функций муниципального управления в отношении организации, перед которой сам муниципальный служащий и/или его родственники имеют имущественные обязательства, либо организация имеет имущественные обязательства перед муниципальным служащим, его родственниками, или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность муниципального служащего.

В этом случае муниципальному служащему и его родственникам рекомендуется урегулировать имеющиеся имущественные обязательства (выплатить долг, расторгнуть договор аренды и т.д.). При невозможности сделать это, муниципальному служащему следует уведомить представителя нанимателя и непосредственного начальника о наличии личной заинтересованности в письменной форме.

Муниципальный служащий, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность муниципального служащего, участвуют в деле, рассматриваемом в судебном разбирательстве с физическими лицами и организациями, в отношении которых муниципальный служащий осуществляет отдельные функции муниципального управления.

5.3. Увольнение в связи с утратой доверия

За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно:

- замечание;
- выговор;
- увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случае:

- неприятия муниципальным служащим мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;
- непредставления муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений.

Взыскания, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются представителем нанимателя (работодателем) в порядке, установленном нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации и (или) муниципальными нормативными правовыми актами, на основании:

- доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;
- объяснений муниципального служащего;
- иных материалов.

При применении взысканий, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

С настоящей Памяткой ознакомлен каждый муниципальный служащий под подпись.